

Všeobecne záväzné nariadenie
Obce Prievaly 3/2021
o výške príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v škole
a školských zariadeniach zriaďovateľskej pôsobnosti
Obce Prievaly

Návrh VZN vyvesený na pripomienkovanie občanom: 16.11.2021

VZN schválené: 1.12.2021

Schválené VZN zverejnené dňa: 6.12.2021

Účinné od: 1.1.2022, okrem § 6 a § 7, ktoré nadobúdajú účinnosť od 1.2.2022 .



Tatiana Beňáková
starostka obce

Obecné zastupiteľstvo v Prievaloch v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 114 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení:

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1 Účel a predmet

Všeobecne záväzné nariadenie č.3/2021 (ďalej len „VZN“) o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v škole a školských zariadeniach zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Prievaly.

§ 2 Druhy príspevkov v školách a školských zariadeniach

V škole a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Prievaly sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním (ďalej len „príspevky“):

- a) príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,
- b) príspevok na činnosť školského klubu detí,
- c) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zariadení školského stravovania.

DRUHÁ ČASŤ PRÍSPEVKY V ŠKOLE A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH

§ 3 Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa **sumou 17 €**.
2. Príspevok sa uhrádza **vopred** do 10. dňa v kalendárnom mesiaci bezhotovostným prevodom na účet IBAN: SK44 5600 0000 0026 0141 3002 pod variabilným symbolom v číselnom tvare „mesiac a rok“ (napr. január 2022 bude VS „012022“) alebo v hotovosti do pokladne obecného úradu.
3. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.

§ 4

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období obmedzenej alebo prerušenej prevádzky cez letné prázdniny

1. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.
2. Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.
3. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:
 - a.) ktoré má rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - b.) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi Základnej školy s materskou školou Prievaly doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov,
 - c.) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu,
 - d.) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 dní po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
 - e.) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.
4. Konkrétnu výšku príspevku podľa § 4 odseku 3 VZN oznámi zákonnému zástupcovi zástupkyňa materskej školy, do ktorej je dieťa na základe rozhodnutia prijaté. Pre určenie výšky príspevku je rozhodujúce písomné vyhlásenie zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy v čase letných prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných prázdnin bude dieťa materskú školu navštevovať.
5. Za týždeň dochádzky do materskej školy sa na účely platenia príspevku podľa tohto článku považuje každý aj začatý týždeň, okrem týždňa, v ktorom 1. júl pripadne na štvrtok alebo piatok, kedy sa za začatý týždeň príspevok neuhrádza.

§ 5

Príspevok na činnosť školského klubu detí

1. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na činnosť školského klubu detí (ŠKD) mesačne za dieťa sumou **vo výške 10 €**.
2. Príspevok sa uhrádza **vopred** do 10. dňa v kalendárnom mesiaci bezhotovostným prevodom na účet IBAN: SK44 5600 0000 0026 0141 3002 pod variabilným symbolom v číselnom tvare „mesiac a rok“ (napr. január 2022 bude VS „012022“) alebo v hotovosti do pokladne obecného úradu.

3. Ak je dieťa prijaté do ŠKD v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy **do troch pracovných dní** odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školského klubu detí.

§ 6

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadení školského stravovania

1. Školská jedáleň pripravuje a poskytuje jedlá a nápoje pre stravníkov podľa odporúčaných výživových dávok v súlade s finančným pásmom, materiálne spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie podľa vekových skupín stravníkov vydaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len Ministerstvo školstva) a podľa zásad zostavovania jedálnych lístkov a to pre :
 - a.) **deťom materskej školy a žiakom základnej školy** za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca (ďalej len „ZZ“) vo výške nákladov za nákup potravín podľa vekovej kategórie stravníkov v súlade s uvedenými finančnými pásmami a čiastočnou úhradou režijných nákladov na výrobu, výdaj jedál a nápojov,
 - b.) **zamestnancom škôl a školských zariadení a iných fyzických osôb** za úhradu nákladov vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s uvedeným finančným pásmom a s úhradou režijných nákladov na výrobu, výdaj jedál a nápojov.
2. Obec Prievaly určuje pre výpočet nákladov **3. finančné pásmo** pre všetky vekové kategórie stravníkov.
3. Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov, je určený ako mesačný paušál spolu s príspevkom na potraviny.
4. Príspevok na režijné náklady za dieťa alebo žiaka na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školskej jedálni je na každý mesiac určený jednotne bez ohľadu na to, koľko dní v mesiaci sa žiak odstravuje a bez nároku na vrátenie pomernej čiastky réžie.
5. Výška príspevku na nákup potravín a režijné náklady v školskej jedálni pri ZŠ s MŠ Prievaly sa určuje nasledovne:

Veková kategória stravníkov	Náklady na nákup potravín na jedno jedlo v €			Spolu náklady na nákup potravín v €	Dotácia* v €	Príspevok ZZ na režijné náklady (mesačný paušál) v €	Celkom (úhrada ZZ za stravovanie a režijné náklady) v €
	desiata	obed	olovrant				
MŠ (3-5r.)	0,38	0,90	0,26	1,54	bez dotácie	5,00	1,54 x počet dní + 5,00
MŠ (rok pred plnením povinnej školskej dochádzky pri neuplatnení dvojitého daňového bonusu)	0,38	0,90	0,26	1,54	1,30	5,00	0,24 x počet dní + 5,00
ZŠ 1. stupeň	-	1,21	-	1,21	bez dotácie	5,00	1,21 x počet dní + 5,00

* Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v súlade s ustanovením § 4 zákona č. 544/2010 o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR

- Neúčast' na stravovaní treba odhlásiť, respektíve prihlásiť sa na stravu je možné do 14:00 hod. deň vopred do zošita, ktorý je umiestnený vo vestibule, prípadne telefonicky na čísle 034/6599137. V neočakávaných prípadoch (napríklad pri náhlom ochorení) je možné dieťa odhlásiť do 7:30 hod. daného dňa, avšak iba v prvý deň ochorenia.
- V prípade, ak dieťa nie je včas odhlásené z odberu stravy, alebo v prípade neodobrania objednanej stravy, je zákonný zástupca dieťaťa, povinný uhradiť **plnú úhradu stravy**, podľa finančného pásma stravovacieho zariadenia, nakoľko v takýchto prípadoch sa dotácia neposkytuje. V prípade, ak rodič nestihne dieťa včas odhlásiť a takéto dieťa sa nezúčastní vyučovacieho procesu, môže si rodič, resp. ním určená osoba vyzdvihnúť obed do čistých obedárov zo zadnej strany školskej jedálne v čase od 11:00 do 11:20 hod. iba v prvý deň ochorenia. Poplatky za včas neodhlásenú stravu sa budú vyúčtovávať na konci aktuálneho kalendárneho mesiaca.

§ 7

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadení školského stravovania

- Zriaďovateľ súhlasí so stravovaním dospelšej osoby v zariadeniach školského stravovania.
- Denný príspevok dospelých stravníkov na nákup potravín sa uhrádza podľa **3. finančného pásma** stanoveného Ministerstvom školstva pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných žiakov strednej školy.
- Náklady na nákup potravín na jedno jedlo pre dospelého stravníka a režijné náklady sa určujú nasledovne:

Veková kategória stravníkov	Náklady na nákup potravín na jedno jedlo v €			Spolu náklady na nákup potravín v €	Režijný náklad na jedlo v €	Spolu za 1 jedlo v €
	desiata	obed	olovrant			
Zamestnanci	-	1,41	-	1,41	1,69	3,10
Cudzí stravníci	-	1,41	-	1,41	1,69	3,10

4. Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce. **Hodnota obeda sa stanovuje na sumu 3,10 €, pričom zamestnávateľ prispieva sumou 1,71 €, príspevok zo SF sumou 0,18 € a zamestnanec si hradí sumou 1,21 €.**
5. Cudzí stravník (dôchodca obce) má určenú hodnotu **3,10 €, obec** prispieva na jeden obec **0,25 €** a **stravník- dôchodca** obce hradí **2,85 €/1 obed**.

TRETIA ČASŤ SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

§ 8

Úhrada príspevku za stravu

1. Zákonný zástupca alebo dospelá osoba majú povinnosť príspevok uhradiť bezhotovostným prevodom na účet IBAN: SK22 5600 0000 0026 0141 3010 alebo v hotovosti do pokladne školskej jedálne na obecnom úrade.
2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa tohto VZN sa uhrádza mesačne vopred najneskôr do 20. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
3. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa tohto článku sa uhrádza :
 - a.) **Deti MŠ, žiaci ZŠ a zamestnanci:** vopred do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca na základe mesačného predpisu.
 - b.) **Ostatní (cudzí) stravníci:**
 - **pri nepravidelnom** využívaní stravovacích služieb, zloží stravník zálohu podľa dohody s vedúcou ŠJ, pričom na základe vyúčtovania na konci mesiaca stravník uhradí stravné (po odpočítaní zálohy) sumu na účet do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.
 - **pri pravidelnom** využívaní stravovacích služieb, platba vopred do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca na základe mesačného predpisu.
4. Vedúca ŠJ je povinná účinné VZN zverejniť v priestoroch školy a školských zariadení a taktiež je povinný na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov detí a žiakov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

§ 9

Preplatky za stravu

1. Preplatky za neodobratú stravu (riadne odhlásenú) sa odpočítajú jeden mesiac pozadu z výšky predpisu stravného nasledujúceho mesiaca.
2. Stravníkom (deti MŠ, žiaci ZŠ, zamestnanci), ktorí v nasledujúcom školskom roku budú naďalej využívať stravovacie služby ŠJ sa preplatky prevedú z konca školského roka do začiatku nového školského roka.

3. V prípade ukončenia využívania stravovacích služieb ŠJ bude **preplatok** stravníkovi vrátený bezhotovostne na jeho účet, prípadne **nedoplatok** stravník musí uhradiť do 15 dní od ukončenia školského roka.

§ 10

Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov

1. Žiadosť o **zníženie alebo odpustenie** príspevkov môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na adresu obce.
2. Obec môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.¹⁾
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.¹⁾
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.
5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu.²⁾

§ 11

Záverečné ustanovenia

Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1.1.2022, okrem § 6 a § 7, ktoré nadobúdajú účinnosť od 1.2.2022.

Toto VZN bolo schválené na riadnom zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 1.12.2021 uznesením č.214.

§ 12

Zrušovacie ustanovenia

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 1/2019 o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov škôl a školských zariadeniach na území obce Prievaly.

V Prievaloch dňa 3.12.2021



Tatiana Beňáková

Tatiana Beňáková
starostka obce

1) Zákon č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

2) § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky